



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «Самковская СОШ»
Г.Д.Бачева

Отчет
по плану мероприятий по антикоррупционной деятельности в МБОУ «Самковская СОШ»
за 2025 год

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнен ия	Отметка об исполнении
1. Организационные моменты				
1.1.	Обновление нормативно-правовой базы по противодействию коррупции муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Самковская СОШ»	Директор Бачева Г.Д	Февраль 2025 г.	исполнено
2. Меры, направленные на улучшение муниципального управления в социально-экономической сфере				
2.1.	Обеспечение действующего функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведения учета и контроля исполнения документов	Директор	постоянно	обеспечивается
2.2.	Соблюдение условий, процедур и механизмов государственных и муниципальных закупок	Директор	постоянно	соблюдается
2.3.	Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью образовательного учреждения	Директор	постоянно	осуществляется
3. Меры, направленные на совершенствование кадровой политики образовательного				

учреждения				
3.1.	Организация взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, структурными подразделениями администрации Кудымкарского муниципального округа, занимающимися вопросами противодействия коррупции	Директор	постоянно	осуществляется
3.2.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предание гласности каждого случая конфликта интересов в образовательном учреждении	Директор	постоянно	меры принимаются
3.3.	Обеспечение соблюдения работниками образовательного учреждения общих принципов служебного поведения	Директор Зам. директора по УВР	постоянно	обеспечивается
3.4.	Приведение должностных обязанностей работников в соответствие с требованиями по соблюдению норм локальных актов, регулирующих вопросы этики служебного поведения и противодействия коррупции	Директор	При необходимости	приводятся в соответствие
3.5.	Контроль за адекватностью материальных стимулов в зависимости от объема и результатов работы работников	Заместитель директора по УВР	постоянно	контролируется
3.6.	Организация обучения работников по вопросам противодействия коррупции	Директор	в соответствии с планом работы	выполняется
3.7.	Совершенствование деятельности по предоставлению	Директор	постоянно	выполняется

	муниципальных услуг в сфере образования.			
3.8.	Совершенствование деятельности образовательного учреждения по вопросу организации работы с обращениями граждан	Директор Зам. директора по УВР	в соответств ии с планом работы	выполняется
3.9.	Размещение на информационных стендах и сайтах в сети Интернет информации о телефоне управления образования для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений, наличия плана мероприятий по противодействию коррупции, лица, ответственного за противодействие коррупции	Директор Зам. директора по УВР	постоянно	выполняется
3.10.	Проведение разъяснительной работы с работниками образовательного учреждения о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Директор	постоянно	Проводится работа
3.11.	Проведение по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушений ограничений, касающихся получения подарков.	Директор	постоянно	контролируется
3.12.	Проведение разъяснительной работы с лицами, замещающими должности руководителя образовательного учреждения, по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных	Директор	постоянно	проводится

	сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия.			
3.13.	Проведение разъяснительной работы с работниками образовательного учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Директор	постоянно	проводится
4. Меры, направленные на повышение профессионального уровня кадров и правовое просвещение				
4.1.	Участие в курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, других мероприятиях по антикоррупционной тематике	Зам. директора по УВР	В течение учебного года	принимаем участие
4.2.	Участие в дистанционных модулях и вебинарах, по вопросам антикоррупционной политики	Зам. директора по УВР	В течение года	принимаем участие
4.3.	Реализация мероприятий по усилению антикоррупционной деятельности в образовательном учреждении	Зам. директора по УВР	постоянно	проводятся
4.4.	Проведение совещаний с работниками образовательного учреждения с приглашением сотрудников правоохранительных органов по вопросу противодействия коррупции в сфере образования.	Директор Зам. директора по УВР	По возможности	проводятся
4.5.	Проведение разъяснительной работы и оказание консультативной помощи работникам образовательного учреждения по вопросам противодействия коррупции	Директор	постоянно	проводится

4.6.	Своевременное информирование работников образовательного учреждения о мерах, принимаемых в образовательном учреждении по противодействию коррупции	Директор	постоянно	проводится
5. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений				
5.1.	Усиление внутреннего контроля деятельности работников образовательного учреждения	Директор	постоянно	меры применяются
5.2.	Обеспечение реализации обязанности работников сообщать о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений	Директор Зам. директора по УВР	постоянно	обеспечивается
5.3.	Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений в образовательном учреждении	Директор Зам. директора по УВР	постоянно	не было случаев
5.4.	Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов	Директор Зам. директора по УВР	постоянно	не было случаев
5.5.	Создание системы взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Директор Зам. директора по УВР	постоянно	осуществляется
5.6.	Осуществление приема и регистрации уведомлений работодателя	Директор	постоянно	не было

	о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений			случаев
6. Организация проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов. Иные меры по противодействию коррупции				
6.1.	Первичный анализ проектов локальных актов и действующих локальных актов и приведение их в соответствие с законодательством.	Директор Зам. директора по УВР	постоянно	проводится
6.2.	Составление планов по противодействию коррупции в образовательном учреждении на учебный год	Директор Зам. директора по УВР	Июнь	имеется
6.3.	Осуществление контроля за исполнением мероприятий планов	Директор Зам. директора по УВР	Декабрь, май	контролируется
6.4.	Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников МБОУ «Самковская СОШ»	Директор школы	постоянно	осуществляется
7. Меры по правовому просвещению антикоррупционной компетентности сотрудников, обучающихся, их родителей				
7.1.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с	Директор	Ноябрь-	проводятся

	коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Зам. директора по УВР	декабрь 2025 г.	
7.2.	Проведение внеклассных мероприятий с обучающимися по правовому просвещению	Зам. директора по ВР, классные руководители	Декабрь 2025 г.	проводятся
7.3.	Совещание по вопросам формирования антикоррупционной нравственно-правовой культуры	Директор	Октябрь 2025 г.	проведено
7.4.	Проведение мероприятий с родителями по вопросам формирования антикоррупционной нравственно-правовой культуры	Зам. директора по ВР	Декабрь 2025	имеется
7.5.	Организация и проведение недели правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры детей и родителей	Зам. директора по УВР, по ВР, учитель обществознания	Декабрь 2025 г.	проводится
8. Взаимодействие ОУ и родителей (законных представителей) обучающихся ОУ				
8.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ОУ	Директор	В течение года	проводится
8.2.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой	Зам. директора по УВР	Апрель, октябрь	проводится

	ОУ, качеством предоставляемых услуг			
8.3.	Организация работы Комиссии по материальному стимулированию, обладающего полномочиями по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Заместитель директора по УВР	В течение года	проводится
8.4.	Обеспечение информационной безопасности в отношении материалов итогового сочинения, итогового собеседования	Директор Зам. директора по УВР	В период проведени я	обеспечено
8.5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном образовании)	Директор Зам. директора по УВР	В течение года	контролируется