

УТВЕРЖДАЮ:  
 Директор МБОУ «Самковская СОШ»  
 Г.Д.Бачева  
 Приказ № 44/от 2026 г.



**План  
 мероприятий по антикоррупционной деятельности в МБОУ «Самковская СОШ»  
 на 2026 год**

**Цели:** создание нравственно – психологической атмосферы и внедрение организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБОУ «Самковская СОШ».

**Задачи:**

1. Систематизация условий, способствующих проявлению коррупции в МБОУ «Самковская СОШ».
2. Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц.
3. Совершенствование методов по нравственно-правовому воспитанию.
4. Содействие реализации прав участников образовательного процесса на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их сводное освещение в средствах массовой информации.

| №<br>п/п                                                                                            | Мероприятие                                                                                                                                        | Исполнитель            | Срок<br>выполнения |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------|
| <b>1. Организационные моменты</b>                                                                   |                                                                                                                                                    |                        |                    |
| 1.1.                                                                                                | Обновление нормативно-правовой базы по противодействию коррупции муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Самковская СОШ»        | Директор<br>Бачева Г.Д | Февраль 2026 г.    |
| <b>2. Меры, направленные на улучшение муниципального управления в социально-экономической сфере</b> |                                                                                                                                                    |                        |                    |
| 2.1.                                                                                                | Обеспечение действующего функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведения учета и контроля исполнения документов | Директор               | постоянно          |
| 2.2.                                                                                                | Соблюдение условий, процедур и механизмов государственных и муниципальных закупок                                                                  | Директор               | постоянно          |
| 2.3.                                                                                                | Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью образовательного                                                                   | Директор               | постоянно          |

|                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                      |                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
|                                                                                                 | учреждения                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                      |                                      |
| <b>3. Меры, направленные на совершенствование кадровой политики образовательного учреждения</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                      |                                      |
| 3.1.                                                                                            | Организация взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, структурными подразделениями администрации Кудымкарского муниципального округа, занимающимися вопросами противодействия коррупции                                                                   | Директор                             | постоянно                            |
| 3.2.                                                                                            | Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, predание гласности каждого случая конфликта интересов в образовательном учреждении                                                                                                                      | Директор                             | постоянно                            |
| 3.3.                                                                                            | Обеспечение соблюдения работниками образовательного учреждения общих принципов служебного поведения                                                                                                                                                                          | Директор<br>Зам. директора по<br>УВР | постоянно                            |
| 3.4.                                                                                            | Приведение должностных обязанностей работников в соответствие с требованиями по соблюдению норм локальных актов, регулирующих вопросы этики служебного поведения и противодействия коррупции                                                                                 | Директор                             | При<br>необходимости                 |
| 3.5.                                                                                            | Контроль за адекватностью материальных стимулов в зависимости от объема и результатов работы работников                                                                                                                                                                      | Директор                             | постоянно                            |
| 3.6.                                                                                            | Организация обучения работников по вопросам противодействия коррупции                                                                                                                                                                                                        | Директор                             | в соответствии<br>с планом<br>работы |
| 3.7.                                                                                            | Совершенствование деятельности по предоставлению муниципальных услуг в сфере образования.                                                                                                                                                                                    | Директор                             | постоянно                            |
| 3.8.                                                                                            | Совершенствование деятельности образовательного учреждения по вопросу организации работы с обращениями граждан                                                                                                                                                               | Директор<br>Зам. директора по<br>УВР | в соответствии<br>с планом<br>работы |
| 3.9.                                                                                            | Размещение на информационных стендах и сайтах в сети Интернет информации о телефоне управления образования для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений, наличия плана мероприятий по противодействию коррупции, лица, ответственного за противодействие коррупции | Директор<br>Зам. директора по<br>УВР | постоянно                            |
| 3.10.                                                                                           | Проведение разъяснительной работы с работниками образовательного учреждения о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением или в связи с                                                                                                             | Директор                             | постоянно                            |

|                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                   |                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------|
|                                                                                                  | исполнением ими служебных обязанностей                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                   |                         |
| 3.11.                                                                                            | Проведение по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушений ограничений, касающихся получения подарков.                                                                                                                                                                                                                            | Директор                          | постоянно               |
| 3.12.                                                                                            | Проведение разъяснительной работы с лицами, замещающими должности руководителя образовательного учреждения, по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия. | Директор                          | постоянно               |
| 3.13.                                                                                            | Проведение разъяснительной работы с работниками образовательного учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки                                                                                                                                                                          | Директор                          | постоянно               |
| <b>4. Меры, направленные на повышение профессионального уровня кадров и правовое просвещение</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                   |                         |
| 4.1.                                                                                             | Участие в курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, других мероприятиях по антикоррупционной тематике                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Зам. директора по УВР             | В течение учебного года |
| 4.2.                                                                                             | Участие в дистанционных модулях и вебинарах, по вопросам антикоррупционной политики                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Зам. директора по УВР             | В течение года          |
| 4.3.                                                                                             | Реализация мероприятий по усилению антикоррупционной деятельности в образовательном учреждении                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Зам. директора по УВР             | постоянно               |
| 4.4.                                                                                             | Проведение совещаний с работниками образовательного учреждения с приглашением сотрудников правоохранительных органов по вопросу противодействия коррупции в сфере образования.                                                                                                                                                                                                                                                 | Директор<br>Зам. директора по УВР | По возможности          |
| 4.5.                                                                                             | Проведение разъяснительной работы и оказание консультативной помощи работникам образовательного учреждения по вопросам противодействия коррупции                                                                                                                                                                                                                                                                               | Директор                          | постоянно               |
| 4.6.                                                                                             | Своевременное информирование работников образовательного учреждения о мерах, принимаемых в образовательном учреждении по противодействию коррупции                                                                                                                                                                                                                                                                             | Директор                          | постоянно               |
| <b>5. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений</b>                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                   |                         |
| 5.1.                                                                                             | Усиление внутреннего контроля деятельности работников образовательного учреждения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Директор                          | постоянно               |

|                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                       |                                      |              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------|
| 5.2.                                                                                                                                                     | Обеспечение реализации обязанности работников сообщать о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений      | Директор<br>Зам. директора по<br>УВР | постоянно    |
| 5.3.                                                                                                                                                     | Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений в образовательном учреждении                                                                                                                                      | Директор<br>Зам. директора по<br>УВР | постоянно    |
| 5.4.                                                                                                                                                     | Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов                                                                                                                                                     | Директор<br>Зам. директора по<br>УВР | постоянно    |
| 5.5.                                                                                                                                                     | Создание системы взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции                                                                                                        | Директор<br>Зам. директора по<br>УВР | постоянно    |
| 5.6.                                                                                                                                                     | Осуществление приема и регистрации уведомлений работодателя о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений | Директор                             | постоянно    |
| <b>6. Организация проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов.</b><br><b>Иные меры по противодействию коррупции</b> |                                                                                                                                                                                                                                       |                                      |              |
| 6.1.                                                                                                                                                     | Первичный анализ проектов локальных актов и действующих локальных актов и приведение их в соответствие с законодательством.                                                                                                           | Директор<br>Зам. директора по<br>УВР | постоянно    |
| 6.2.                                                                                                                                                     | Составление планов по противодействию коррупции в образовательном учреждении на учебный год                                                                                                                                           | Директор<br>Зам. директора по<br>УВР | Январь 2026  |
| 6.3.                                                                                                                                                     | Осуществление контроля за исполнением мероприятий планов                                                                                                                                                                              | Директор<br>Зам. директора по<br>УВР | Май, декабрь |
| 6.4.                                                                                                                                                     | Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников МБОУ «Самковская СОШ»                                                                                                                                | Директор школы                       | постоянно    |

| <b>7. Меры по правовому просвещению антикоррупционной компетентности сотрудников, обучающихся, их родителей</b> |                                                                                                                                                                                                          |                                                            |                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 7.1.                                                                                                            | Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению                               | Директор<br>Зам. директора по<br>УВР                       | Ноябрь- декабрь<br>2026 г. |
| 7.2.                                                                                                            | Проведение внеклассных мероприятий с обучающимися по правовому просвещению                                                                                                                               | Зам. директора по<br>ВР, классные<br>руководители          | Декабрь<br>2026 г.         |
| 7.3.                                                                                                            | Совещание по вопросам формирования антикоррупционной нравственно-правовой культуры                                                                                                                       | Директор                                                   | Октябрь 2026 г.            |
| 7.4.                                                                                                            | Проведение мероприятий с родителями по правовому просвещению                                                                                                                                             | Зам. директора по<br>ВР                                    | Декабрь 2026 г.            |
| 7.5.                                                                                                            | Организация и проведение недели правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры детей и родителей                                                                             | Зам. директора по<br>УВР, по ВР, учитель<br>обществознания | Декабрь 2026               |
| <b>8. Взаимодействие ОУ и родителей (законных представителей) обучающихся ОУ</b>                                |                                                                                                                                                                                                          |                                                            |                            |
| 8.1.                                                                                                            | Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ОУ                                                                                                                                | Директор                                                   | В течение года             |
| 8.2.                                                                                                            | Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ОУ, качеством предоставляемых услуг                 | Зам. директора по<br>УВР                                   | Апрель, октябрь            |
| 8.3.                                                                                                            | Организация работы Комиссии по материальному стимулированию, обладающего полномочиями по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда                                                    | Заместитель<br>директора по УВР                            | В течение года             |
| 8.4.                                                                                                            | Обеспечение информационной безопасности в отношении материалов итогового сочинения, итогового собеседования                                                                                              | Директор<br>Зам. директора по<br>УВР                       | В период<br>проведения     |
| 8.5.                                                                                                            | Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном образовании) | Директор<br>Зам. директора по<br>УВР                       | В течение года             |